

CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO & TƯ VẤN

(Đào tạo và tư vấn doanh nghiệp vận hành công cụ “thực chiến”)

KỸ NĂNG QUẢN LÝ THỜI GIAN



GIỚI THIỆU KHÓA HỌC

Kỹ năng quản lý thời gian là quá trình phân chia, sắp xếp thứ tự ưu tiên các hoạt động và phân bổ các nhiệm vụ cần làm, đồng thời loại bỏ những việc gây xao nhãng để tối ưu hóa hiệu suất.

Quản lý thời gian hiệu quả cho phép mỗi cá nhân hoàn thành nhiều việc hơn trong một khoảng thời gian ngắn hơn nhưng không khiến cơ thể bị căng thẳng hoặc cạn kiệt năng lượng. Nói cách khác, kỹ năng quản lý thời gian xuất sắc giúp con người làm việc thông minh hơn chứ không phải chăm chỉ hơn để tăng năng suất.

Quản lý thời gian là một kỹ năng cực kỳ quan trọng và có thể thay đổi cách chúng ta tiếp cận và hoàn thành công việc. Với những kỹ năng và công cụ phù hợp, bạn có thể tận dụng tối đa thời gian, tăng cường hiệu suất và đạt được mục tiêu cá nhân và công việc.

MỤC TIÊU KHÓA HỌC

Khóa học “Kỹ năng quản lý thời gian” sẽ giúp học viên:

- *Nâng cao kỹ năng xác định mục tiêu và thứ tự ưu tiên thực hiện công việc*
- *Sắp xếp công việc hợp lý, hoàn thành công việc đúng mục tiêu, thời hạn và mang lại sự hiệu quả cao nhất cho công việc*
- *Quản lý được những yếu tố gây phân tán sự tập trung, trì hoãn công việc*
- *Tạo nên những thói quen làm việc tốt và quản trị công việc một cách hiệu quả*

NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

Phần I: Tầm quan trọng của quản lý thời gian hiệu quả

- ❖ *Quản lý thời gian hiệu quả là gì?*
- ❖ *Xác định mục tiêu công việc cần thực hiện;*
- ❖ *Phân loại mức độ ưu tiên những việc quan trọng và khẩn cấp;*
- ❖ *Xác định thời gian cần thiết cho từng công việc;*
- ❖ *Công cụ và phương tiện quản lý thời gian hiệu quả*
- ❖ *Xây dựng lịch trình làm việc hàng ngày, tuần hoặc tháng;*

Phần II: Quản lý xung đột

- ❖ *Quản trị phân tán sự tập trung và trì hoãn*
- ❖ *Công cụ quản lý sự tập trung vào công việc*
- ❖ *Kỹ thuật quản lý công việc hiệu quả;*
- ❖ *Rèn luyện tính kỷ luật và thói quen*

THÔNG TIN CHUNG

- *Thời lượng chương trình: 04 buổi/2 ngày/12 giờ*
- *Giờ học: Sáng 8h30 – 11h30 & Chiều 13h30 – 16h30*
- *Đối tượng tham dự: Quản lý, Trưởng bộ phận, Kỹ thuật viên và Nhân viên trong Chương trình phát triển*
- *Hình thức đào tạo: In house*
- *Địa điểm: Tại phòng đào tạo của Doanh nghiệp*



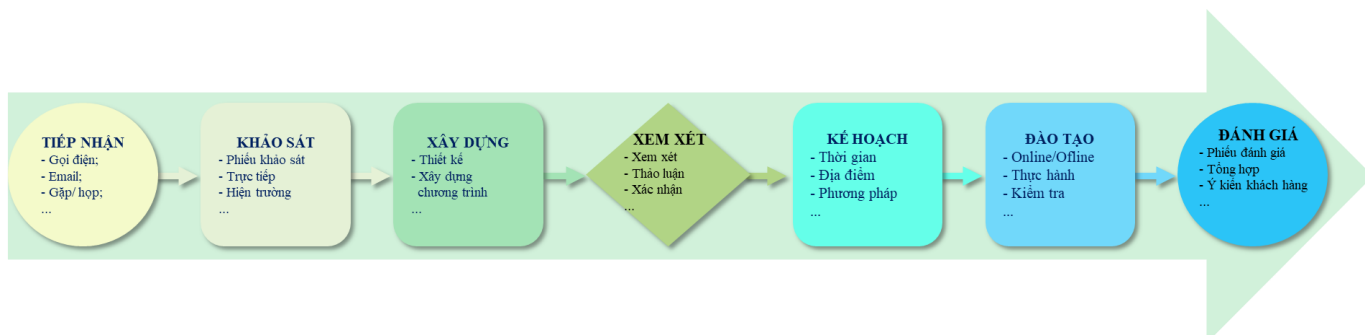
VÌ SAO NÊN CHỌN CHÚNG TÔI?

Với triết lý kinh doanh “Cùng khách hàng tạo nên GIÁ TRỊ khác biệt” Công ty TNHH Đào tạo và Tư vấn giải pháp An toàn – SIC Việt nam (tên viết tắt: **SIC Việt Nam**) cam kết sẽ luôn đồng hành, hỗ trợ và cung cấp các giải pháp tối ưu nhất nhằm giúp Quý khách hàng khẳng định được vị thế của mình trên thị trường Việt Nam và Quốc tế.

Với đội ngũ gồm các chuyên gia nhiều kinh nghiệm thực tế tại các tập đoàn đa quốc gia, được đào tạo bài bản và kiến thức sâu rộng, giàu kinh nghiệm, cộng tác tại nhiều loại mô hình tổ chức nên **SIC Việt Nam** tin rằng sẽ cung cấp các giải pháp tốt nhất, hiệu quả nhất và tính “Thực chiến” cao nhất tới Quý khách hàng.

Khi đồng hành cùng chúng tôi Quý khách hàng luôn nhận được những dịch vụ được cung cấp với chất lượng cao nhất, khả năng ứng dụng vào thực tiễn tạo ra kết quả nhanh chóng, mọi vấn đề của Quý khách sẽ được chúng tôi lắng nghe sâu sắc, thấu hiểu và giải quyết một cách hiệu quả.

QUY TRÌNH ĐÀO TẠO TẠI DOANH NGHIỆP



QUY TRÌNH TƯ VẤN VÀ KÈM CẬP



An toàn là giá trị cốt lõi của tổ chức và người lao động